



Prefeitura de Cabreúva
Setor de Compras

Rua Floriano Peixoto, nº 158, Centro
Cabreúva/SP - CEP: 13315-000
Tel.: 11-4528 8302
cabreuva@cabreuva.sp.gov.br
www.cabreuva.sp.gov.br

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PREGÃO ELETRÔNICO 90/2023

**REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO UNIFORMES PARA OS
PROFISSIONAIS DA SECRETARIA DE SAÚDE**

Ata de Registro de Preços 228/2023

Aos **25** dias do mês de **Outubro** de **2023**, na cidade de Cabreúva, Estado de São Paulo, a Prefeitura de Cabreúva situada a Rua Floriano Peixoto, 158, Centro, devidamente representada pelo Sr Antonio Carlos Mangini, Prefeito Municipal, portador do RG Nº 18.444.742 SSP/SP e CPF 086.257.178-29, e a empresa **J.A. DELFORNO E CIA LTDA**, inscrita no CNPJ sob o Nº 05.323.512/0001-02, com sede a Av. Antonio Delforno, nº 105, Jardim Delforno, Itatiba/SP - CEP 13.251-190, telefone (11) 4538-5015, endereço de e-mail: contato@espacolivreuniformes.com.br, por seu representante legal, Sr(a) José Aloísio Delforno, portador do CPF 097.017.648-11, acordam proceder, nos termos da Lei Federal Nº 8.666/93, decreto Municipal Nº 377 de 29 de março de 2007, observadas as demais normas legais aplicáveis do Edital do Pregão em epígrafe, ficando registrados os preços conforme segue:

ITEM OBJETO	QTDE. SOLICITADA	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
3 043.00075.0013-01 CAMISETA SAE	305,000 UN	57,8300	17.638,15
CAMISETA 83% POLIAMIDA E 17% ELASTANO; BORDADO O LOGO DA PREFEITURA NA FRENTE (DIMENSÕES APROXIMADAS: CIRCUNFERÊNCIA COM 6,3CM DE DIÂMETRO, TEXTO ``SAE OU MANUTENÇÃO `` MEDINDO 4,5X1CM E TEXTO ``192 (SOMENTE PARA O SAE)`` MEDINDO 4,5X2CM) E NAS COSTAS (DIMENSÕES APROXIMADAS: CIRCUNFERÊNCIA COM 14CM DE DIÂMETRO, TEXTO ``SAE (SOMENTE PARA O SAE)`` MEDINDO 8,5X2CM E TEXTO ``192`` MEDINDO 8,5X4CM); NAS CORES AZUL MARI-NHO, BRANCA E CINZA DE ACORDO COM O CATÁLOGO NO QUANTITATIVO A SER INFORMADO. TAM. PP, P, M, G, GG, EG E EGG.			
4 043.00075.0014-01 CAMISETA ADM	320,000 UN	69,7500	22.320,00
TECIDO: TRICOLINE. COMPOSIÇÃO 68% POLIÉSTER; 27% ALGODÃO; 5% ELASTANO. MANGA CURTA, MODELAGEM SLIM (FEMININO), REGULAR (MASCULINO).COLARINHO SLIM: TAMANHO MENOR, MAIS FECHADO COM BASE RETA 5,5 CM DE PONTA. FECHAMENTO FRONTAL POR BOTÕES, PENCES FRONTAIS E POSTERIORES. FRENTE COM DE LOGO DO SERVIÇO BORDADADO NA FRENTE NA ALTURA DO TÓRAX, BARRA ARREDONDADA E ACABAMENTO PESPONTADO. COR VERDE OU AZUL (DEFINIDO APÓS VERIFICAR CARTELA DE COR).			
5 043.00113.0001-01 SUETER LA	215,000 UN	98,0100	21.072,15
MANGAS LONGAS, GOLA V. BORDADO COM O LOGOTIPO DA PRE-FEITURA E NOME DO SERVIÇO NO PEITO LADO ESQUERDO (TA-MANHO APROXIMADO: 10 X 6,5CM), , EM TAMANHO PROPOR-CIONAL AO LOGOTIPO, EM UMA COR. TECIDO LÃ ACRÍLICA. COM-POSIÇÃO: 100% ACRÍLICO; ESPESSURA: 2/28; COR: VERDE, AZUL (DEFINIDA APÓS			



Prefeitura de Cabreúva Setor de Compras

Rua Floriano Peixoto, nº 158, Centro
Cabreúva/SP - CEP: 13315-000
Tel.: 11-4528 8302
cabreuva@cabreuva.sp.gov.br
www.cabreuva.sp.gov.br

APRESENTAÇÃO DE CARTELA DE COR); COS-TURA: FIO 80; COMPOSIÇÃO AGREGADA: ELASTANO; GOLAS: EM REMALHADEIRA 10. NOS TAMANHOS: P, M, G, GG, GGG.

9 031.00316.0042-01 CAMISA POLO EM PIQUET	310,000 UN	43,9300	13.618,30
---	------------	---------	-----------

TECIDO PIQUET 52% PES +48% CO GRAMATURA 200G/M² (+- 5%). GOLA POLO. NAS CORES VERDE, BRANCA QUANTITATIVO A DEFINIR; COM BOLSO BORDADO NOME DO SERVIÇO COM NO MÍNIMO 8CM DE LARGURA. NOS TAMANHOS P, M, G, GG, EG, E TAMANHO ESPECIAL SOB MEDIDA

11 043.00031.0007-01 JALECO EM MICROFIBRA 100% POLIESTER	280,000 UN	61,5000	17.220,00
--	------------	---------	-----------

JALECO EM MICROFIBRA COMPOSIÇÃO 100 % POLIESTER UNISEX ABERTURA FRONTAL COM FECHAMENTO COM 5 BOTÕES SIMPLES BRANCO LEITOSO, CASEADO: À MÁQUINA, LADO DIREITO CUM-PRIMENTO 5 CM ACIMA DO JOELHO, GOLA E PÉ DE GOLA (TIPO CAMISA) PESPONTADA, COM 2 RECORTES FRONTAIS, DO OMBRO À CINTURA E 2 PENCES TRASEIRAS PESPONTADAS, COM MAR-TINGALE FIXO ENTRE AS PENCES DAS COSTAS, COM BOLSO CHA-PADODO NA PARTE EXTERNA SUPERIOR NO LADO ESQUERDO, COM VISTA TIPO LAPELA E OUTROS 2 EMBUTIDOS NA PARTE INFERIOR EXTERNA E PESPONTADOS ABAIXO DA CINTURA, ABERTURAS LATERAL E TRASEIRA, MANGAS LONGAS COM PRENDEDORES DE MANGA COM UM BOTÃO DE CADA LADO SIMPLES BRANCO LEITOSO, BARRA DO JALECO: PESPONTADA COM 3 CM DE VIRA PARA DENTRO, AVIAMENTO DA COR DO TECIDO, ABERTURAS LATE-RAIS: ABERTURA LATERAL DE 18 CM. VISANDO A DURABILIDADE DO SETUÁRIO, É NECESSÁRIA COSTURA REFORÇADA NAS ÁREAS MAIS SUJEITAS A ROMPIMENTO DA COSTURA E REFORÇA NA COSTURA DOS BOTÕES. A PEÇA DEVERÁ POSSUIR INTERNAMENTE ETIQUETA INFORMANDO: COMPOSIÇÃO DO TECIDO, NOME OU MARCA DO FABRICANTE E O CONFECCIONISTA, NUMERAÇÃO DO MANE-QUIM E INSTRUÇÃO DE LAVAGEM. COM BRASÃO DO MUNICÍPIO DE CABREÚVA BORDADO EM QUATRO CORES NA MANGA ESQUERDA, NO BOLSO ESQUERDO ESCRITA BORDADA "SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE" EM AZUL MARINHO COM O LOGO DA SECRETARIA DE SAÚDE. TAMANHOS P, M, G, GG, XG, XXG.

00005 Itens deste Fornecedor

TOTAL: 91.868,60

A presente Ata tem valor total estimado de **R\$ 91.868,60** (Noventa e um mil, oitocentos e sessenta e oito Reais e sessenta centavos).

1. A existência de preços registrados não obriga a administração a firmar contratações que deles poderão advir, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação relativas às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do registro a preferência de contratação em igualdade de condições.

2. PRAZO E CONDIÇÕES PARA ENTREGA DO(S) PRODUTOS

2.1 A detentora obriga-se a fornecer o objeto desta licitação, conforme especificações e condições estabelecidas neste edital, em seus Anexos e na proposta apresentada, prevalecendo, no caso de divergência, as especificações e condições estabelecidas no instrumento convocatório;

2.2 Correrão por conta da **DETENTORA** as despesas para efetivo atendimento ao



Prefeitura de Cabreúva Setor de Compras

Rua Floriano Peixoto, nº 158, Centro
Cabreúva/SP - CEP: 13315-000
Tel.: 11-4528 8302
cabreuva@cabreuva.sp.gov.br
www.cabreuva.sp.gov.br

objeto licitado, tais como embalagens, seguro, transportes, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários e a entrega deverá ocorrer sem prejuízo dos serviços normais da Prefeitura de Cabreúva.

2.3 O prazo de entrega será conforme definido em Edital, contados da data do recebimento da Autorização de Fornecimento.

2.3.1 Eventual pedido de prorrogação deverá ser protocolado, antes do vencimento do prazo de entrega, devidamente justificado pela **DETENTORA**, para ser submetido à apreciação superior.

2.4 O objeto deverá ser entregue no seguinte endereço

A) Almoxarifado Central- Rua Líbano 50, Vilarejo, Cabreúva, tel 11 4409 0930.

B) Dias e horários: de segunda a sexta feira das 7:00 as 11:00 e das 13:00 as 15:00hs.

2.5 constatadas irregularidades no objeto entregue, a Prefeitura de Cabreúva, sem prejuízo das penalidades cabíveis, poderá:

A) Rejeitá-lo no todo ou em parte se não corresponder as especificações do ANEXO I – termo de Referência, determinando sua substituição/correção;

B) Determinar sua complementação se houver diferença de quantidades ou de partes;

C) As irregularidades deverão ser sanadas pela **DETENTORA**, no prazo de até **05 (cinco) dias úteis** da data de recebimento por ela da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente ofertado.

D) O recebimento não exime a **DETENTORA** de sua responsabilidade, na forma da lei, pela qualidade, correção e segurança dos produtos entregues.

2.6 A **DETENTORA** em situação de recuperação judicial/extrajudicial deverá comprovar o cumprimento das obrigações do plano de recuperação judicial/extrajudicial sempre que solicitada pela Prefeitura de Cabreúva e, ainda, na hipótese de substituição ou impedimento do administrador-judicial, comunicar imediatamente, por escrito, a Prefeitura de Cabreúva.

3.CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

3.1 De acordo com o objeto deste certame a empresa vencedora apresentará a Prefeitura de Cabreúva Nota Fiscal/Fatura referente a cada item entregue.



Prefeitura de Cabreúva Setor de Compras

Rua Floriano Peixoto, nº 158, Centro
Cabreúva/SP - CEP: 13315-000
Tel.: 11-4528 8302
cabreuva@cabreuva.sp.gov.br
www.cabreuva.sp.gov.br

- 3.2** A Prefeitura de Cabreúva terá o prazo de **05 (cinco) dias**, a contar da apresentação da Nota Fiscal/Fatura para aceitá-la ou rejeitá-la.
- 3.3** A Nota Fiscal/Fatura não aprovada pela Prefeitura de Cabreúva será devolvida a empresa vencedora da licitação para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando-se o prazo estabelecido no item 3.2, a partir da data de sua reapresentação.
- 3.4** A devolução da Nota Fiscal/Fatura não aprovada pela Prefeitura de Cabreúva em hipótese alguma servirá de pretexto para que a empresa suspenda os fornecimentos.
- 3.5** O Município de Cabreúva providenciará o pagamento no prazo de 30 (trinta) dias, contados da data do aceite da Nota Fiscal/Fatura pela Prefeitura de Cabreúva.
- 3.5.1** A **DETENTORA** deverá informar na nota fiscal os dados bancários correspondentes ao CNPJ da **DETENTORA** para a realização de pagamentos.
- 3.5.2** No caso da **CONTRATANTE** atrasar os pagamentos, estes serão atualizados financeiramente pelo índice econômico oficial do Município de Cabreúva.
- 3.6.** No caso da **DETENTORA** em situação de recuperação judicial, deverá apresentar declaração, relatório ou documento equivalente de seu administrador-judicial, ou se o administrador-judicial for pessoa jurídica, do profissional responsável pela condução do processo, de que está cumprindo o plano de recuperação judicial.
- 3.7.** No caso da **DETENTORA** em caso de recuperação extrajudicial, junto com os demais comprovantes, deverá apresentar comprovação documental de que está cumprindo as obrigações do plano de recuperação extrajudicial.

4. SANÇÕES

4.1 Quem, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não assinar a Ata, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de objeto, não mantiver a proposta, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará sujeito as sanções previstas no artigo 7º da Lei Federal Nº 10.520/02, sem prejuízo das multas previstas nos seguintes itens.

4.2 A recusa injustificada da detentora em assinar a Ata de Registro de Preços, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela Prefeitura de Cabreúva, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o as seguintes penalidades:



Prefeitura de Cabreúva
Setor de Compras

Rua Floriano Peixoto, nº 158, Centro
Cabreúva/SP - CEP: 13315-000
Tel.: 11-4528 8302
cabreuva@cabreuva.sp.gov.br
www.cabreuva.sp.gov.br

I – Multa de 20% (vinte por cento) sobre a obrigação não cumprida;
ou

II – Pagamento correspondente a diferença de preço decorrente de nova licitação para o mesmo fim.

4.3 O atraso injustificado na entrega do objeto ou execução dos serviços, sem prejuízo do disposto no artigo 7º da Lei Nº 10.530/02, sujeitará a detentora a multa de mora sobre o valor da obrigação não cumprida, a partir do primeiro dia útil seguinte ao término do prazo estipulado, na seguinte proporção:

I- Multa de 10% (dez por cento) até o 15º (décimo quinto) dia de atraso; e

II- Multa de 15% (quinze por cento) a partir do 16º (décimo sexto) dia de atraso até o 30º (trigésimo) dia de atraso.

Parágrafo único – a partir do 31º (trigésimo primeiro) dia estará caracterizada a inexecução total ou parcial da obrigação assumida, salvo disposição em contrário, em casos particulares, previstos no Edital ou contrato, sujeitando-se a aplicação de multa prevista no item 17.4.

4.4 Pela inexecução total ou parcial, da obrigação assumida, poderão ser aplicadas a detentora as seguintes penalidades:

I- Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da obrigação não cumprida; ou

II- Multa correspondente a diferença de preço decorrente de nova licitação para o mesmo fim.

4.5 O produto não aprovado deverá ser trocado dentro do prazo fixado pela Prefeitura de Cabreúva, que não excederá a **05 (cinco) dias úteis**, contados do recebimento da intimação.

Parágrafo único – Não realizada a troca dentro do prazo estipulado ensejará a aplicação da multa prevista no item 17.4, considerando-se a mora, nesta hipótese, a partir do primeiro dia útil seguinte ao término do prazo estabelecido no item 17.5.

4.6 O pedido de prorrogação do prazo para a realização do serviço/entrega de material, somente será apreciado se efetuado dentro dos prazos fixados no contrato ou instrumento equivalente.

4.7 As multas referidas não impedem a aplicação de outras sanções previstas na lei Nº 10.520/02 §1º. Verificado que a obrigação foi cumprida com atraso



Prefeitura de Cabreúva
Setor de Compras

Rua Floriano Peixoto, nº 158, Centro
Cabreúva/SP - CEP: 13315-000
Tel.: 11-4528 8302
cabreuva@cabreuva.sp.gov.br
www.cabreuva.sp.gov.br

injustificado ou caracterizada a inexecução parcial, a Prefeitura de Cabreúva reterá, preventivamente, o valor da multa dos eventuais créditos que a detentora tenha direito, até a decisão definitiva, assegurada a ampla defesa.

4.8 No caso de a **DETENTORA** estar em situação de recuperação judicial, a convalidação em falência ensejará a imediata rescisão desta Ata de Registro de Preços, sem prejuízo da aplicação das demais cominações legais.

4.9 No caso de a **DETENTORA** estar em situação de recuperação extrajudicial, o descumprimento do plano de recuperação ensejará a imediata rescisão desta Ata de Registro de Preços, sem prejuízo da aplicação das demais cominações legais.

5. VIGÊNCIA

5.1 O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços é de **12 meses improrrogáveis**.

INTEGRAM A PRESENTE ATA PARA TODOS OS FINS: O Edital, as propostas das empresas vencedoras e a Ata de sessão do Pregão.

E por estarem, assim, justas e contratadas, as partes assinam o presente, em três vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas.

Cabreúva, 25 de Outubro de 2023

José Aloísio Delforno

J.A. DELFORNO & CIA LTDA

Antonio Carlos Mangini

PREFEITURA DE CABREÚVA

Testemunha 1

Testemunha 2



Prefeitura de Cabreúva
Setor de Compras

Rua Floriano Peixoto, nº 158, Centro
Cabreúva/SP - CEP: 13315-000
Tel.: 11-4528 8302
cabreuva@cabreuva.sp.gov.br
www.cabreuva.sp.gov.br

TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE CABREÚVA

CONTRATADO: J.A. DELFORNO & CIA LTDA

CONTRATO Nº (DE ORIGEM): _____

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE UNIFORMES PARA SECRETARIA DA SAÚDE

ADVOGADO (S)/ Nº OAB/email: (*) _____

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

1. Estamos CIENTES de que:

- a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraíndo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante estão cadastradas no módulo eletrônico do "Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP", nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº01/2020, conforme "Declaração(ões) de Atualização Cadastral" anexa (s);
- e) é de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.



Prefeitura de Cabreúva
Setor de Compras

Rua Floriano Peixoto, nº 158, Centro
Cabreúva/SP - CEP: 13315-000
Tel.: 11-4528 8302
cabreuva@cabreuva.sp.gov.br
www.cabreuva.sp.gov.br

Cabreúva, 25 de Outubro de 2023.

AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:

Nome: Antonio Carlos Mangini

Cargo: Prefeito

CPF: 086.257.178-29

**RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME OU RATIFICAÇÃO DA
DISPENSA/INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO:**

Nome: Antonio Carlos Mangini

Cargo: Prefeito

CPF: 086.257.178-29

Assinatura: _____

RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:

Pelo contratante:

Nome: Antonio Carlos Mangini

Cargo: Prefeito

CPF: 086.257.178-29

Assinatura: _____

Pela contratada:

Nome: José Aloísio Delforno

Cargo: Representante legal

CPF: 097.017.648-11

Assinatura: _____

ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:

Nome: Antonio Carlos Mangini

Cargo: Prefeito



Prefeitura de



Prefeitura de Cabreúva
Setor de Compras

Rua Floriano Peixoto, nº 158, Centro
Cabreúva/SP - CEP: 13315-000

Tel.: 11-4528 8302

cabreuva@cabreuva.sp.gov.br

www.cabreuva.sp.gov.br

CPF: 086.257.178-29

Assinatura: _____